

Factura Pequeño Contribuyente

RUDY ESTUARDO, MOLINA ROSALES

Nit Emisor: 42195144

RUDY MOLINA

6 AVENIDA COLONIA EL TESORO 1-42 zona 2, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C50CE079-830B-414C-BCBE-6AB0AD0211E6

Serie: C50CE079 Número de DTE: 2198552908

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 11:07:26

Fecha y hora de certificación: 16-ene-2025 11:07:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de Enero del 2025 al 31 de Enero del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-24, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-2-2025.	6,774.19	0.00	0.00	6,774.19	
TOTALES:					0.00	0.00	6,774.19	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C50CE079, número de DTE 2198552908 de fecha 31 de Enero del 2025, emitida por Rudy Estuardo Molina Rosales, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 02 de Enero del 2025, al 31 de Enero de 2025, según contrato administrativo número 2025-205-1-2-24 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH -029-205-2-2025, conste, Guatemala, 31 de Enero del 2025.

(f)

Rudy Estuardo Molina Rosales
DPI 1669 22986 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Lic. Enver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAF - VIDER - MAGA



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1737048691850

Fecha de Generación:
Jan 16, 2025, 11:31 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/01/2025 11:07:26
Emisor:	42195144
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	RUDY MOLINA
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 6774.190000
No. de Acceso:	0
Autorización:	C50CE079-830B-414C-BCBE-6AB0AD0211E6
Serie:	C50CE079
Número del DTE:	2198552908
Acuse de recibido:	FCID202520250116T11:07:2706:00C50CE079830B414CBCBE6AB0AD0211E6
Fecha de la consulta:	16/01/2025 11:31:34
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 16/01/2025 11:31:40

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42195144
NOMBRE	RUDY ESTUARDO, MOLINA ROSALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-1-2-24 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-2-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y Apellidos:		Rudy Estuardo Molina Rosales
Plazo de Contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 28/02/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/01/2025 ✓
Monto pagado: Seis Mil Setecientos quetzales 19/100.		Q 6,774.19 ✓
Prestados en:		Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación,
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento de un efectivo registro y movimientos de los activos fijos de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.	Se colaboró en ingresar y modificar en el sistema de contabilidad integrado -SICOIN- Varios Departamentos de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta) y el Departamento de Horticultura, Desarrollo Pecuario, Servicio de Dirección y Coordinación se colaboró en la actualización de las tarjetas de responsabilidad de los colaboradores del Departamento de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta) del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural. Se colaboró en levantado de inventario de Departamento de Horticultura, Departamento de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta) y Desarrollo Pecuario, Servicios de Dirección y Coordinación.	100%	Finalizado

2) Colaborar en el seguimiento de las solicitudes de reportes requeridos al área de inventarios de la Unidad Financiera.	Se colaboró con la impresión de tarjetas de responsabilidad y de varios Departamentos, Departamentos de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta), Desarrollo Pecuario, Servicios de Dirección y Coordinación, Departamentos de Cuencas Hidrográficas, Dirección de Fortalecimientos para la Organización Productiva y Comercialización (DIFOPROCO) del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo en la recopilación de los documentos del departamento de inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.	Se brindó seguimiento a la actualización de los cambios de bienes en la base de datos de los colaboradores de la Departamento de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta) y Servicios de Dirección y Coordinación, del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
4) Apoyar en el seguimiento al levantado físico del inventario de los bienes y activos fijos de las Direcciones que integran el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	Se apoyó con el seguimiento de la verificación física de los bienes que se encuentran resguardados en Desarrollo Pecuario - del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural. Departamento de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta), Servicios de Dirección y Coordinación, del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró en ingresar y modificar en el sistema de contabilidad integrado – SICOIN- los cambios de bienes en tarjetas de responsabilidad del Departamento de Fruticultura y Agroindustria (DEFruta) y de Desarrollo Pecuario y Servicios de Dirección y Coordinación.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.
Atentamente,


(f): RUDY ESTUARDO MOLINA ROSALES

DPI: 1669 22986 0101

Celular: 5332-8120

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f): Lic. Elver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAPA - VIDER - MAGA
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados